



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI
Ulica Josipa Jovića 2, 22300 Knin
KLASA: 112-02/26-01/3
URBROJ: 2182-27-01-26-1
Knin, 17.03.2026. godine



Na temelju odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbi Pravilnika o zapošljavanju, KLASA: 003-05/19-01/2 URBROJ: 2182/01-19/05-01, odnosno njegovih izmjena i dopuna te odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole Domovinske zahvalnosti, ravnateljica Osnovne škole Domovinske zahvalnosti Marija Stojanović, objavljuje

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

Radno mjesto:

OPERATIVNI DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU- Knin, 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, novootvoreno radno mjesto.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu („NN“ br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23) kandidati moraju ispuniti i posebne uvjete propisane Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („NN“, br. 40/14, 71/25, 74/25-ispravak), Pravilnikom o radu, Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji rada škole i sistematizaciji radnih mjesta, odnosno njegovim izmjenama i dopunama, a to su:

- završena četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (u daljnjem tekstu - Program obrazovanja).

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završeni Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Mjesto rada:

- Osnovna škola Domovinske zahvalnosti.

U pisanoj prijavi na natječaj kandidati obvezno navode osobne podatke: **ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu, kontakt – broj telefona/mobitela, e-mail, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju** i vremenski period neodređeno/određeno.

Pisanu prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na natječaj je potrebno priložiti još:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi, odnosno završena četverogodišnja srednja škola - razina 4.2 prema HKO)
- dokaz o državljanstvu (domovnica)
- uvjerenje nadležnog suda da podnositelj prijave nije pod istragom i da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona (ne starije od dana objave natječaja)
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja)
- dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (za kandidate koji ga posjeduju).

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u kopiji ili neovjerenoj preslici.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („NN“, broj 82/08 i 69/17).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („NN“, br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), odredbi Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („NN“, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19) ili odredbi Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („NN“, broj 157/13, 152/14 i 39/18, 32/20) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj, pored navedenih isprava odnosno priloga, priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu s kojom ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate, ali samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, dužan je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

link sa uputama: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>

Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju mogu se potražiti na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni odnosno vrednovanju kandidata prema odredbama Pravilnika o zapošljavanju, KLASA: 003-05/19-01/2 URBROJ: 2182/01-19/05-01, odnosno njegovim izmjenama i dopunama (u daljnjem tekstu – Pravilnik o zapošljavanju) – link: <https://os-domovinske-zahvalnosti-kn.skole.hr/pravilnici/>.

Obavijest o načinu provjere, odnosno testiranju, području provjere, pravnim i drugim izvorima za pripremu kandidata za vrednovanje, vremenu i mjestu održavanja vrednovanja te listi kandidata objavit će se u roku od 8 dana od isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, na mrežnoj stranici Osnovne škole Domovinske zahvalnosti u rubrici „Natječaji“ - link: <https://os-domovinske-zahvalnosti-kn.skole.hr/natjecaji/>.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže tražene podatke i priloge, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati, a osobe koje podnesu takve prijave neće se smatrati kandidatima prijavljenim na natječaj.

Škola ne obavještava osobu o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Kandidati prijavljeni na natječaj bit će obaviješteni o rezultatima natječaja putem mrežne stranice školske ustanove (<http://os-domovinske-zahvalnosti-kn.skole.hr/natjecaji/>), najkasnije u roku od 15 dana, od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatima.

U slučaju da se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 21. stavku 4. Pravilnika o zapošljavanju.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama Škole.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom, u zatvorenoj kuverti, podnose se **isključivo putem zemaljske pošte**, na adresu: **Osnovna škola Domovinske zahvalnosti, Josipa Jovića 2, 22300 Knin, s naznakom „Za natječaj“** (obavezno navesti naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje i vremenski period neodređeno/određeno).

U skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) prijavom na natječaj osoba daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za zapošljavanje.

Dostaviti:

- Hrvatski zavod za zapošljavanje
- Web stranica Škole
- Pismohrana

Ravnateljica
Marija Stojanović

